

# PractiLetter Laboral y de RRHH

Asesoría práctica y rigurosa para directivos y empresarios

Número 4

Octubre 2007



## En este número:

### Visto para sentencia

*La tolerancia empresarial puede convertirse en un derecho adquirido* ..... 4

### SS e impuestos

*Viajes del trabajador al extranjero* ..... 5

### Tema central del mes

*El recálculo del IRPF* ..... 6

### Buenas prácticas

*Animar a dejar de fumar y cupones regalo en las entrevistas de trabajo* ..... 8

### Futuros directivos

*Gestionar el talento de su plantilla* ..... 10

### Anticipos sobre la paga extra

*¿Tiene obligación de concederlos?* ..... 11

### Entrevista con...

*Ignacio Buqueras, Presidente de la Comisión Nacional para la Racionalización de los Horarios* ..... 12

## Archivo online de documentos

### Servicio gratuito exclusivo para Suscriptores

Obtenga y descargue desde su ordenador modelos de escritos y cartas, cláusulas, checklists, hojas de cálculo... de aplicación inmediata.

[www.asesoriza.com](http://www.asesoriza.com)



## Evite que la gripe trastorne su empresa

Fiebre, congestión, tos, dolores musculares, falta de energía... Así dan la cara los síntomas de la gripe, una enfermedad que puede prolongarse hasta dos semanas y tener en cama al trabajador durante varios días. Está a punto de iniciarse su periodo de máxima incidencia. Se trata de una enfermedad altamente contagiosa capaz de diezmar la plantilla de una empresa. Para evitar que ésta trastorne el funcionamiento de su compañía, le proponemos un plan de acción que comienza con la prevención.

**1 Prevención.** Empiece por **mantener en buen estado las instalaciones**, con una ventilación y una limpieza adecuadas, y procure que haya espacio suficiente en relación al número de trabajadores. Puede plantearse que sus trabajadores se **vacunen** contra la gripe, especialmente los de mayor riesgo. Desde febrero de 2007 las mutuas ya no suministran la vacuna antigripal de forma gratuita a las empresas, ya que el Ministerio de Trabajo ha recortado las prestaciones farmacéuticas a éstas, al considerar que son las empresas las que deben costear la vacuna (cuyo precio oscila entre los seis y ocho euros por trabajador). Aunque suponga un desembolso significativo, piense que los efectos de una epidemia de gripe en su empresa podrían suponer un coste mucho mayor. La vacunación puede realizarse en el centro de trabajo, evitando la

(sigue en página 3)

## Puentes a la vista: ¿debe concederlos?

Puente del Pilar, de la Constitución, de Todos los Santos, Navidad... en el horizonte del último trimestre del año coinciden varios puentes, una oportunidad para disfrutar de varios días de descanso que los trabajadores suelen querer aprovechar. Antes de concederlos o denegarlos, tenga las cosas claras y utilícelos a su favor. Tenga en cuenta que una hábil política de puentes será muy apreciada por sus empleados, sin que sea perjudicial para la empresa.

### Los puentes desde el punto de vista laboral

- Los puentes no son días festivos, sino **días laborables** situados entre festivos o al lado de festivos, que pueden tomarse libres para acumularlos a los que sí son festivos o al descanso semanal.
- Si no se pacta lo contrario, los puentes son **recuperables**. Es decir, que o bien ya se ha tenido en cuenta ese puente a la hora de establecer el calendario de acuerdo con la jornada anual de cada trabajador, o bien, si su trabajador coge alguno de esos días libres, después deberá recuperarlo.
- Conceder ciertos puentes a sus trabajadores puede venir **impuesto por la negociación colectiva**, puede **pactarlo con ellos** o bien **decidirlo usted** unilateralmente.

(sigue en página 9)

# Boletín de Suscripción



Envíenos este boletín al FAX:

914 170 054

**SÍ, quiero suscribirme al boletín [PractiLetter Laboral](#)**

**Mi Suscripción incluye:**

1. **11 ejemplares de PractiLetter Laboral durante un año.**
2. **Acceso exclusivo al Archivo Online de Documentos de PractiLetter Laboral.**
3. **Servicio de e-Alertas:** con las noticias laborales más relevantes directamente en mi e-mail.
4. **Servicio de "Recetas anti-crisis":** 2 veces a la semana en mi correo electrónico ideas contra la crisis.

**De Regalo:**

- El Informe "**126 consejos clave para enfrentarse a la situación actual**" que le enviaremos a su dirección de correo electrónico.

Nombre y apellidos: .....  
Empresa: ..... CIF / NIF: .....  
Dirección: ..... Teléfono: .....  
Ciudad / Provincia: ..... Código Postal: .....  
E-mail (letra muy clara): ..... Firma: .....

**Periodo de Suscripción:**  UN AÑO por sólo **136 euros\*** (IVA y gastos de envío incluidos)  
 DOS AÑOS por sólo **245 euros\*** (IVA y gastos de envío incluidos)

**Forma de Pago:**

- Contrafactura.** Junto con el primer ejemplar de PractiLetter Laboral recibirá la factura, en la que encontrará varias modalidades de pago.
- Domiciliación bancaria.** Carguen en mi cuenta el recibo de 136 euros correspondiente a una suscripción anual o de 245 euros correspondiente a una suscripción por dos años.

**Banco o Caja:** ..... **CCC:** .....

**Titular de la cuenta:** .....

- Pago fraccionado anti-crisis:** Si usted domicilia el pago, puede fraccionar sin recargo su suscripción por un año en **4 cuotas mensuales de 34 euros** cada una, y su suscripción por dos años en **8 cuotas mensuales de 30,62 euros** cada una.

WPLL

\* Precios vigentes en mayo de 2009

**Protección de Datos:** Conforme a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que los datos solicitados pasarán a formar parte de un fichero titularidad de Global Publishers España, S.L. con domicilio en C/Capitán Haya, 35, 28020 con el único fin de de enviarle y ofrecerle información, productos y servicios de interés para usted editados por Global Publishers España. Global Publisher España como responsable del tratamiento, le garantiza que sus datos nunca van ser cedidos a terceros. En cualquier momento podrá ejercitar su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos mediante una comunicación por escrito a la siguiente dirección:., C/Capitán Haya, 35, 28020 Madrid. Tfno: 914 170 615. Fax: 914 170 054. e-mail: [info@global-es.net](mailto:info@global-es.net)